

TECHNICAL RIDER



Die Bühnenanweisung (Technical Rider) ist Bestandteil des Vertrages.

Bei Schließung eines Vertrages bitten wir darum die Kenntnisnahme auf der Letzten Seite an die Band zurück zu senden (per E-Mail ausreichend). Bitte benachrichtigen Sie uns umgehend, falls Schwierigkeiten irgendwelcher Art im Zusammenhang mit dieser Bühnenanweisung auftreten. Bitte vermerken Sie Schwierigkeiten oder Dinge, die außerordentliche Kosten verursachen würden auf einer Kopie des Riders und senden Sie uns diesen zurück. Oder setzen Sie uns direkt telefonisch über vorhandene Schwierigkeiten in Kenntnis.

Dieses Exemplar muss von Ihnen zum Zeichen Ihrer Kenntnisnahme auf der letzten Seite unterschrieben und mit dem Vertrag an uns zurückgeschickt werden.

AP & Booking: Jannik Löw
E-Mail: jannik05@t-online.de
Mobil: +49 (0) 152 27155759

Die Band bringt selbst mit:

- 1) Die eigenen In-Ear Wege (IEM Rack)
- 2) Komplette Gesangsmikrofonie
- 3) Backline
- 4) Mischpult (i.d.R.)

Wir benötigen von euch:

1.) Bühne/Sound System/Ladezufahrt

Si Si Я benötigt eine überdachte Bühne von mind. 6x5m (am besten wäre eine Bühne von 8x6m oder größer). Die PA ist natürlich von der Veranstaltungsstätte - bzw. Bühnengröße und Architektur abhängig. Auf jeden Fall sollte eine angemessene und wohl ausgewogene PA bereitgestellt werden, um eine klare Full-Range Reproduktion für alle Publikumsbereiche zu ermöglichen.

Das System sollte ein professionelles 3 oder 4 Wege System sein und in der Lage sein, 110 dbA an der FOH-Position zu produzieren, ohne dabei zu übersteuern.

Für den Fall von Nearfill / Outfill / Delay etc. wird vorausgesetzt, dass diese entsprechend eingemessen sind. Line-Arrays sind außerhalb der Bühne zu fliegen und nicht innerhalb der Bühne!

Bevorzugte Hersteller:

L'Acoustics, D&B Audiotechnik, Pro AudioTechnologies & Martin Audio, RCF

Wichtiger Hinweis zum Ablauf

Si Si Я benötigt freie Ladezufahrt: I.d.R. Reisen unsere drei Roadies (Ton+Backline) mit einem Kleintransporter (Crafter, Sprinter o.Ä.) für die Backline an, der Transporter verfügt über KEINE Lade-Rampe. Optimalerweise gibt es Rollwagen bei längerer Entfernung zwischen Ladepunkt und Bühne.

Kann dies aufgrund der örtlichen Gegebenheiten nicht realisiert werden, sind Minimum 2 Kräfte zur Verfügung zu stellen.

Andernfalls wird dem Veranstalter hier ein Mehrkostenaufwand von 300.-€ in Rechnung gestellt. Während des gesamten Produktionszeitraum muss ein versierter Ton- und Lichttechniker vor Ort sein. Diese können uns natürlich auch helfen.

2.) Tonpulte

Wir reisen für gewöhnlich mit eigenem Tonpult und eigenem Techniker. Sollte dies nicht der Fall sein, wird es rechtzeitig bekannt gegeben. Unser Tonpult steht ausschließlich der Band **Si Si Я** zu Verfügung.

Si Si Я ist eine Konzertband ohne Vorprogramm. Ausgenommen davon sind ggf. Festival Shows oder andere Shows an denen es eine Vorband vom Veranstalter gewünscht ist. Hierfür bedarf es vorheriger Absprache. Ebenso bedarf es der Absprache, wenn noch ein Dj, Moderationen etc. stattfinden, die über unsere Technik laufen sollen. Ist es erwünscht, dass auch die Vorband von uns übernommen werden soll, wird hier ein separates Angebot mit entsprechenden Mehrkostenaufwand fällig

Wir benötigen an der FOH Position 1x eine CAT5 Netzwerk Leitung. Falls dies nicht möglich sein sollte, bitte Rücksprache mit unserem Techniker.

Falls wir ohne Tonpult reisen, wird dies sofort angegeben.
Bitte versucht hierfür folgende Pulte vorzusehen:

Midas Pro Serie

Allen & Heath dLive Serie oder Avantis - SQ

Yamaha CL oder QL Serie

3.) Monitoring

Si Si Я benötigt **5 baugleiche** Wedges 15 Zoll. Die Aufstellung der Wedges siehe Stage Plan **kein Thomann Eigenmarke oder ähnliches der Preisklasse!**

Bevorzugte Hersteller:

L'Acoustics, D&B Audiotechnik, Pro AudioTechnologies & Martin Audio, RCF

4.) Mikrofone/Stative

Si Si Я benötigt von euch alle angegebene Stative. Außerdem benötigen wir ausreichend XLR Kabel in verschiedenen Längen, Gerne auch Unterverteilungen, um sich einzelne Kabelwege zu sparen. Benötigt werden 3x DI Boxen.

5.) Licht

Wir reisen in der Regel, ohne eigenen Lichttechniker, eigenem Lichtpult und eigenem Lichtsystem sollte dies nicht so sein, wird es rechtzeitig bekannt gegeben.

Mindestausstattung: Stufenlinsen für die Frontausleuchtung, PAR64 Strahler, Hazer, 4x kopfbewegte Scheinwerfer.

Daher ist besonders wichtig, dass Ihr einen erfahrenen und motivierten Lichttechniker bereitstellt, der sich auch bei Fragen jederzeit gerne mit uns in Verbindung setzen kann.

6.) Strom

Wir benötigen einen 16 CEE Starkstrom für die PA. Über mehr würden wir uns sehr freuen. (Am besten Telefonisch nochmal abklären).

7.) Üblicher Zeitlicher Ablauf

13:00 / 14:00 Uhr	Eintreffen der Crew und Aufbaubeginn der Backline. Licht- und Tontechnik müssen bis dahin fertig sein!
16:00 / 17:00 Uhr	Eintreffen Band
17:00 Uhr ca.	Soundcheck
17:30 / 18:00 Uhr	Dinner (siehe beigefügte Bühnen- und Catering Anweisung Seite 6.)
19:00 Uhr	Einlass
20:00 Uhr	Showtime 2x 60min + Zugabe / 20 min. Pause

Zeiten können variieren!

That's it! Wir kommen immer mit guter Laune und freuen uns über jeden Kaffee!
Danke für euren Support!

Si Si Я Inputliste

Chanel	Name	Micro/DI	Bemerkung
1	Kick In	Bitte stellen	
2.	Kick Out	Bitte stellen	wenn möglich
3	Snare Top	Bitte stellen	
4	Snare Bottom	Bitte stellen	wenn möglich
5	HiHat	Bitte stellen	
6	Tom 1	Bitte stellen	
7	Tom 2	Bitte stellen	
8	Tom 3	Bitte stellen	
9	Floortom 1	Bitte stellen	
10	OH Links	Bitte stellen	
11	OH Rechts	Bitte stellen	
12	Bass	DI-Out	
13	E-Git Jannik L	DI-Out	
14	E-Git Jannik R	DI-Out	
15	E-Git Stephan	Bitte stellen	
16	Keyboard	DI-Out	
17	SAX. Optional	Bitte stellen	
18	A-Git 2 Jannik Opt.	DI-Out	
19	Voc Jannik	Neumann KMS105	wird mitgebracht
20	Lead-Voc Boro	Shure Beta87a	wird mitgebracht
21	Voc Jens	Shure Beta57a	wird mitgebracht
Mon1	In-Ear Jannik L	Shure PSM900	wird mitgebracht
Mon2	In-Ear Jannik R	Shure PSM900	wird mitgebracht
Mon3	In-Ear Boro	Shure PSM900	wird mitgebracht
Mon4	In-Ear Jens	Shure PSM900	wird mitgebracht
Mon5	Wedges Jannik	Bitte stellen	mind. 12 Zoll
Mon6	Wedges Boro	Bitte stellen	mind. 12 Zoll
Mon6	Wedges Boro	Bitte stellen	mind. 12 Zoll
Mon7	Wedges Stephan	Bitte stellen	mind. 12 Zoll
Mon8	Wedges Stephan	Bitte stellen	mind. 12 Zoll
FX1	Voc Hall		
FX2	Drum Plate		
FX3	Tap Delay		

- CATERING LISTE -

Garderoben

Wenn möglich 4 normale Garderoben für *Si Si Я* (4 Pers.)

1 große Sammelgarderobe für die Band und Crew

Alle Garderoben vom Publikum unzugänglich, **abschließbar**, beheizbar und wenn möglich mit eigener Toilette, Waschmöglichkeit, Handtücher, einem großen Ganzkörper-Spiegel, ausreichend **stabile Garderobenständer + Stühle. BITTE EIN BÜGELBRETT STELLEN !! .. Bügeleisen haben wir selbst dabei.**

Bitte auch 4 Frottee Handtücher für die Garderobe.

Ankunft der Crew

Der Veranstalter stellt für die Crew (3 Pers.) bei Ankunft während des Auf – und Abbaus in angemessenem Umfang (**gekühlt und abgedeckt**) ab 13/14:00 Uhr folgendes Catering zur Verfügung :

Belegte Brötchen

gekühlte Softdrinks (Wasser, Cola ... etc.)

Kaffee, Milch, Zucker, Süßstoff

Tassen oder Becher und Löffel

3 saubere Frotteehandtücher

3. Hauptmahlzeit

Der Vertragspartner hält auf eigene Kosten einen Tisch für ca. **10 Personen** in einem Restaurant in der Nähe des Veranstaltungsortes reserviert. Die Bestellung der Speisen (Hauptmahlzeiten) erfolgt a la Carte, oder nach Absprache mit unserem Management. Bei Anlieferung der Hauptmahlzeiten in die Garderobe sorgt der Vertragspartner dafür, dass das Essen reichhaltig und von guter Qualität ist und bei Anlieferung zumutbar warm serviert wird. Die Auswahl der Speisen sollte bitte mit unserem Management abgesprochen werden. Die Essenszeit wird von uns sinnvoll ausgewählt und rechtzeitig mitgeteilt. In der Regel essen wir direkt nach dem Soundcheck gegen **17:30 / 18:00 Uhr**. Voraussetzung für eine Anlieferung der Speisen, ist die ausreichende Größe der Garderobe, genügend Tische und Sitzplätze für ca. 10 Personen. Bevorzugt wird von uns für diesen Fall jedoch ein separater Catering-Raum. Hierbei bitte einen Satz Besteck und Servietten für 10 Personen bereitstellen.

Fast Food, Imbissbuden oder Kantinen sind ausdrücklich ausgeschlossen !!!

Alternativ kann auch ein „per diem“ über 25,- € pro Person vereinbart werden.

Getränke

Bitte **zwei Stunden vor der Show** in der Garderobe folgende Getränke bereitstellen :

Teebeutel (schwarzer Tee, grüner Tee, Kamille, Pfefferminz oder Salbei)

Einen **sauberen, entkalkten** Wasserkocher

Eine 1 Ltr. Kanne frischen, **starken Kaffee**

1 Ltr. Frische Vollmilch (1,5%)

1 Fl. Champagner, Prosecco o.ä. (eisgekühlt)

5 Flaschen Mineralwasser mit Kohlensäure (gekühlt)

5 Flaschen Wasser ohne Kohlensäure (gekühlt)

8 0,33 Ltr. Flaschen gekühltes Bier (kein Warsteiner oder Öttinger!)

Gläser, Tassen, Teller, Messer, Zucker, Milch, Süßstoff, Servietten und Löffel

Für die Bühne: 8 x 0,5 Ltr. oder 4x 1 Ltr. stilles Wasser

Nach dem Konzert für *Si Si Я* und Crew 7 frisch gezapfte Biere wären ein Traum (falls vorhanden)

HERZLICHEN DANK!

Kenntnisnahme und Zustimmung des Veranstalters

Den oben stehenden Technical Rider der Band **Si Si Я** (insgesamt 7 Seiten) als Teil des Künstlervertrages habe ich zur Kenntnis genommen und bin mit der technischen Umsetzung einverstanden. An der Veranstaltung selbst werden die oben angeführten Anforderungen durch eine professionelle Veranstaltungstechnikfirma eingehalten, sodass ein reibungsloser Ablauf garantiert wird.

Etwaige Änderungen wurden im Vorhinein mit Band und Veranstaltungstechnik abgeklärt.

Ort und Datum (Veranstalter)

Name in Druckschrift (Verantwortliche/r des Veranstalters)

Unterschrift (Verantwortliche/r des Veranstalters)