

VENUE & HOSPITALITY RIDER

RESTRUCTIVE

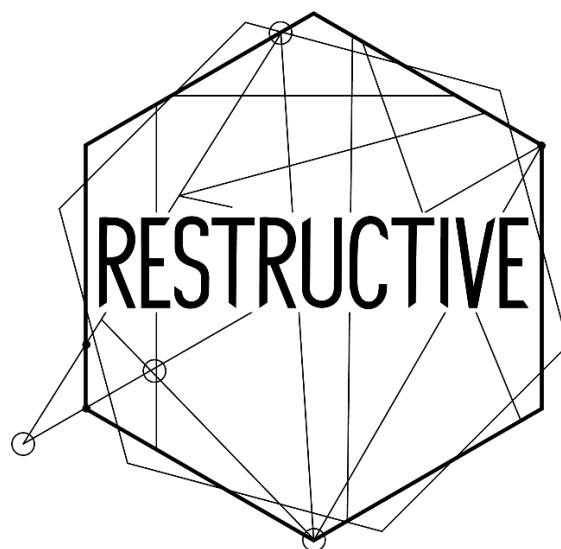
VERSION VOM 5. JULI 2025

Dieses Dokument dient als Richtlinie und stellt das von uns gewünschte Optimum dar. Geringfügige Änderungen sind nach Absprache möglich. Werden keine weiteren Absprachen getroffen wird davon ausgegangen, dass die Gegebenheiten vor Ort den Angaben in diesem Dokument entsprechen.

Wir hoffen dieses Dokument kann euch im Voraus einiges erleichtern und trägt zu einer guten Zusammenarbeit bei. Verbesserungsvorschläge und konstruktive Kritik, sowohl an diesem Dokument selbst als auch an der gesamten Kooperation, kann und sollte gerne an die genannten Kontaktdaten kommuniziert werden.

KONTAKT

David Reiher+49 (0) 176 26275946
Jannik Schneider.....+49 (0) 151 20790219
Mail booking@restructive-official.com
Web restructive-official.com
Musik.....music.restructive-official.com
Videos video.restructive-official.com



ALLGEMEIN

Anzahl Musiker 6
Anzahl Crew..... bis zu 3
Genre Modern Metalcore
Heimat Oldenburg (Oldb)
Orga. Leitung..... siehe "Kontakt"
Tech. Leitung..... siehe „Kontakt“

TAGESABLAUF

Mindestens eine/r von euch oder eine von euch berechnigte Person sollte zum Zeitpunkt unserer geplanten Ankunft vor Ort sein, um **uns in Empfang zu nehmen**, gegebenenfalls einzuweisen und durch die örtlichen Gegebenheiten zu führen.

Die **PA sollte bereits vor unserem Eintreffen an der Location aufgebaut und verkabelt sein**, damit mehr Zeit für Load-In und einen ausführlichen Soundcheck zur Verfügung steht. Ein Soundcheck ist obligatorisch – ein Linecheck reicht in der Regel nicht aus. Dies bitte in der **Zeitplanung** des Abends berücksichtigen. Für Soundcheck, Aufbau und Verkabelung sollten mindestens 30 Minuten einkalkuliert werden.

Sollte ein Soundcheck vor Beginn des Einlasses nicht möglich sein, teilt uns das bitte im Vorfeld mit. Ebenso sollten uns auch unbedingt die verfügbaren **Auf-, Ab- und Umbauzeiten im Vorfeld mitgeteilt** werden, da wir bei kurzen Umbaupausen (< 30 Minuten) ein weiteres Crew-Mitglied als Unterstützung beim Auf- und Abbau mitbringen (siehe Abschnitt „Crew“).

CREW

Wir reisen abhängig von Art, Größe und Zeitplanung der Veranstaltung mit **bis zu drei zusätzlichen Crew-Mitgliedern** an: Foto-/Videograph/-in, Merchandiser/-in, Aufbau- & technische/r Helfer/-in.

Die genaue Anzahl und die Namen der Crew-Mitglieder werden euch von uns frühzeitig im Voraus mitgeteilt.

Die Crew-Mitglieder sollten in allen Belangen den Bandmitgliedern **gleichwertig** behandelt werden.

Für den/die Foto-/Videograph/in bei Bedarf eine **Genehmigung** benötigt, welche mindestens die Anfertigung von Aufnahmen sowie den Zugang zur Bühne und dem Bühnengraben während unseres Auftritts umfasst. Idealerweise dürfen während der gesamten Veranstaltung und auch im Backstage-Bereich Aufnahmen angefertigt werden.

VERANSTALTUNGSORT

Parkplatz

Es wird **ein sicherer Parkplatz** benötigt, der groß genug ist, damit unser Fahrzeug auf diesem problemlos **für die Dauer unseres Aufenthaltes** bei euch abgestellt werden kann. Wenn nichts anderes besprochen wurde, werden wir mit **1x Kleintransporter** anreisen (**Ford Transit 350 L4 2019, L=670,4cm, B=205,9cm, H=277,8cm**). Falls ihr keinen entsprechenden, gebührenfreien und unmittelbar an den Veranstaltungsort angrenzenden Parkplatz garantieren könnt, muss uns das **unbedingt im Vorfeld mitgeteilt** werden, damit wir vor der Anreise nach geeigneten Parkplätzen suchen können.

Sollten für das Parken, die Anfahrt und/oder das Ein- und Ausladen zusätzliche Genehmigungen benötigt werden, dann muss uns dies unbedingt im Vorfeld mitgeteilt werden. Entsprechende Dokumente müssen uns spätestens bei Ankunft am Veranstaltungsort übergeben werden.

Backstage- und Umkleideraum

Sollte nichts Gegenteiliges im Vorfeld kommuniziert worden sein, gehen wir davon aus, dass **mindestens ein Bereich** vorhanden ist der **dem Publikum nicht zugänglich** ist und sich für kurzzeitige Aufenthalte zum **Umziehen, Vorbereiten, und Laptop-Nutzung (mehrere Steckdosen sollten vorhanden sein)** eignet. Diesen Bereich teilen wir uns auch sehr gerne mit anderen Bands.

Merchandise

Zum **Verkauf unseres Merchandise** (Kleidung, Tonträger, Sticker, ...) benötigen wir einen kleinen Bereich, welcher sich optimalerweise an einem Hauptverkehrsweg innerhalb der Location befindet. Die freie Fläche sollte mindestens **3x2 Meter (Breite x Tiefe)** groß sein.

Optimalerweise ist eine **Präsentationsfläche** (z.B. ein Tisch) vorhanden. Sollte dies nicht der Fall sein, bitten wir darum uns im Vorfeld darüber zu informieren, damit wir einen kleinen mobilen Tisch mitbringen können.

Im besten Fall gibt es die **Möglichkeit zum Aufhängen von Kleiderbügeln** an der linken, rechten oder hinteren Seite des Verkaufsbereichs.

VERPFLEGUNG

Catering

Wir sind **6 Musiker**, darunter **1 Veganer**.

Weitere Allergien oder Unverträglichkeiten sind nicht vorhanden.

Sollte kein veganes Catering in ausreichender Menge für eine Person möglich sein, dann muss uns dies **unbedingt im Voraus mitgeteilt** werden!

Wenn wir mit weiteren Crew-Mitgliedern anreisen (bis zu drei Personen, siehe Abschnitt „Crew“), müssen diese ebenfalls für das Catering eingeplant sein. Ernährungsweisen und Allergien für diese zusätzlichen Personen sind dann im Voraus zu klären.

Sollte es an dem Abend der Veranstaltung kein Catering geben, sollte uns dies **im Vorfeld mitgeteilt** werden, damit wir im Voraus eine Möglichkeit extern Essen zu gehen / zu holen suchen können.

Getränke

Eine **ausreichende Auswahl an Getränken** muss für jedes Bandmitglied sowie jedes Crewmitglied in ausreichenden Mengen frei verfügbar sein.

Für die Bühne werden zusätzlich **zwei Sechserträger mit 0,5L Wasserflaschen (still)** erbeten. Sollte kein stilles Wasser für den Zeitraum unseres Auftritts zur Verfügung gestellt werden können, muss uns das unbedingt im Vorfeld mitgeteilt werden.

Wir bedanken uns sehr für eure Aufmerksamkeit
und hoffen ihr genießt die Veranstaltung genau so sehr wie wir! 😊